

Datum: 20.11.2025



Protokoll der Mitgliederversammlung vom 19.11.2025

Datum: 19.11.2025

Beginn: 19 Uhr

Ort: Vereinsheim SV Harderberg, Schulstr. 20A, 49124 Georgsmarienhütte

Tagesordnung

Zu 1. Begrüßung aller anwesenden Mitglieder

Zu 2. Versammlung wurde von Frau Winter eröffnet. Zum Protokollführer wurde Frau Sonja Weisner einstimmig angenommen.

Zu 3. Die ordnungsgemäße Einladung wurde festgestellt.

Zu 4. Die Beschlussfähigkeit wurde mit 49 anwesenden Mitgliedern festgestellt.

Zu 5. Die Tagesordnung wurde genehmigt.

Zu 6. Schatzmeisterin Frau Bernadette Kemper stellte den Finanzbericht vor, Petra Hövelkamp stellte die Barkasse vor:

Zu 7. Im laufenden Jahr 2025 wies das Bankkonto einen Einnahmenbestand von 56.473,84 € auf, der Ausgabenbestand liegt bei 47.797,24 €, Stand am 31.10.2025, Kontostand derzeit 8.676,60 €. Davon gehen noch die Fixkosten wie Miete Gelände, WC, Müllabfuhrkosten, Kosten für den Übungsleitervertrag von Birthe Frenzel, Kosten für den Steuerberater sowie die Eingangsrechnungen der Sammelbestellungen bei der Firma Naturavetal ab.

Barkasse:

Einnahmenstand mit folgender Verteilung: Einnahmen aus Freilauf inkl. Getränkeverkauf während der Freilaufzeiten 1430,99 €, Einnahmen aus Verkauf Hundesnacks 660,36 €, Einnahmen aus Einzelstunden mit Mitgliedern 900,00 €, Kurse 270€ und Vermietung des Geländes 150,00 €. Die Infostände erzielten folgende Einnahmen: Tierheim Lengerich mit 83,50 €, Hundeschwimmen Waldbad 57,50 €.

Die Aufwandsentschädigungen in Höhe von jeweils 840 € werden innerhalb der nächsten Tage überwiesen.

Zu 8. Der Vorstand wurde einstimmig entlastet.

Zu 9. Martin Pohl hat dieses Projekt geleitet und betreut. Er berichtet: es wurden mit vielen Helfern 230 m Drainage auf dem Platz verlegt mit 20 Tonnen Kies und Vlies als Unterlage, unterteilt in 3 Abschnitten über die gesamte Fläche.

Das noch ausstehende Projekt Infostand auf dem Weihnachtsmarkt wurde abgesagt, aufgrund schlechter Standverteilung seitens der Stadt Georgsmarienhütte.

Zu 10. Vanessa Bode wurde einstimmig zur Kassenprüferin gewählt.

Zu 11. Der aktuelle Vorstand hat auf die Vorstellung des Haushaltsplans für 2026 verzichtet, da während dieser Mitgliederversammlung ein neuer Vorstand gewählt wird, der dazu gesondert eine Mitgliederversammlung einberufen wird.

Zu 12. Richard Fabisiak wurde einstimmig zum Wahlleiter gewählt.

Zu 13. Ablauf der Wahl wie folgt:

Die Wahl des 1., 2. Vorsitzenden und des Schatzmeisters erfolgte im Rahmen einer offenen Wahl. Die Wahl zur Schriftführerin erfolgte in geheimer Wahl, da hier 2 Bewerber zur Wahl standen.

Bewerber Schriftführer: Edna Ackermann und Petra Hövelkamp

Wahlergebnis:

1. 1. Vorsitzender: Martin Bode

Martin Bode nimmt die Wahl zum 1. Vorsitzenden an.

2. 2. Vorsitzender: Sven Pawel

Sven Pawel nimmt die Wahl zum 2. Vorsitzenden an.

3. Schatzmeister: Andre Börger

Andre Börger nimmt die Wahl zum Schatzmeister an.

4. Schriftführerin: Edna Ackermann

Edna Ackermann nimmt die Wahl zur Schriftführerin an.

(Die persönlichen Daten der einzelnen Vorstandsmitglieder sind in der Anlage aufgeführt.)

Zu 14. Richard setzt seine Arbeit in der Geländepflege im Jahr 2026 fort. Rasen mähen und Futter abholen sowie Futterverteilung. Es wurde eine Schlüsselbox mit Zahlenkombination für die Bauwagen hergerichtet. Auch Petra Hövelkamp wird zusammen mit ihrem Mann Helmut weiterhin die Koordination und Durchführung in der Platzpflege übernehmen und erstellt für 2026 eine neue ToDoListe an anfallenden Arbeiten.

Zu 15. Vereinsmitglied Martin Pohl hatte fristgerecht einen schriftlichen Antrag per E-Mail eingereicht

Er bittet um die Nutzung des Vereinsgeländes für Hundetraining in Eigenregie für jedes Mitglied. Die einzelnen Argumente die dagegensprechen wurden aufgeführt, wie zB eine strenge Regelung der Nutzung und die dementsprechende Kontrolle auf Einhaltung dieser Regeln. Die letztliche Entscheidung wurde vertagt auf eine der nächsten Mitgliederversammlungen des neuen Vorstands. Weitere Anträge wurden nicht eingereicht.

Zu 16. Eine aufkommende Frage aus der Mitgliederschaft war, wer über die Kursleitungen und Kursangebote entscheidet und ob es nicht möglich wäre, dass auch andere Mitglieder ohne entsprechende Ausbildung, jedoch mit eigener Erfahrung innerhalb einzelner Kurs Angebote, eine Kursleitung übernehmen können. Der noch aktive Vorstand verwies auf die Wichtigkeit einer qualitativ hochwertigen Hintergrundschulung der Kursleitung und der kompetenten Betreuung unserer Mitglieder im Trainingsbereich. Die endgültige Entscheidung hierzu wird ebenfalls vertagt auf eine der nächsten Mitgliederversammlungen mit dem neuen Vorstand.

Eine weitere Anfrage aus der Mitgliederschaft kam nach der derzeitigen Regelung mit 5 Pflichtstunden in der Geländepflege. Welche Alternative außer der Zahlung von 50€ als Ersatz zur Geländepflege es sonst noch gäbe. Auch diese Entscheidung wurde vertagt auf eine der nächsten Mitgliederversammlungen mit dem neuen Vorstand. Petra Hövelkamp als Koordination der Platzpflege wies darauf hin, dass es auch andere Wege der Erfüllung von

Pflichtstunden gibt, wie zB Aufräumen im Carport oder Reinigung des Bauwagens usw.

Ein Hinweis auf den neuen Bauwagen mit Kummerkasten wurde von Sven Pawel gegeben. Die Mitglieder können hier Anregungen und Kritik aber auch Lob hinterlassen.

Frau Winter wies darauf hin, dass der neue Vorstand ab sofort intern tätig werden kann. Die Tätigkeit extern kann jedoch erst aufgenommen werden, nach Rückmeldung und Eintragung durch das Registergericht.

Richard Fabisiak wies noch auf erstellte Aufkleber mit dem Vereinslogo hin, die mit 3 € bei ihm direkt erworben werden können. Die 3€ gehen direkt in die Vereinskasse.

Zu 17. In Bezug auf den zukünftig organisatorischen Ablauf zwischen Trainingsbereich und neuem Vorstand wies Frau Winter noch einmal darauf hin, dass Birthe Frenzel den Trainingsbereich als Leitung übernimmt und das Bindeglied zum Vorstand sein soll.

Damit erfolgten die Verabschiedung und das Ende der Mitgliederversammlung.

Ende: ca. 21.00 Uhr

f.d.R

Michael Schneider

Schriftführer